

Licitație deschisă

PRIVIND ACHIZIȚIONAREA DE AUTOTURISME 4×4

Cod: D-99/06-09/18

Client - SA "RED-Nord"

Moldova, 3100, m. Bălți,

str. Ștefan cel Mare, 180 „A”

tel. /fax +(373) 231 5-31-09; fax: (373) 231 5-31-18.

Data anunțării: 22.06.2018

Data - limită: 09.07.2018 ora 17.00

Data deschiderii ofertelor: 12.07.2018 ora 14.00

Modul și locul de prezentare: Ofertele se vor prezenta în colet netransparent, sigilat pe adresa, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 180 „A” cu următoarea mențiune: „Comisia de concurs - autoturisme 4×4” .

Operatorii economici prezintă ofertele finale, indicând prețurile (ofertele financiare).

Criteriul de evaluare a ofertelor este „**cel mai mic preț**”.

Plata se va efectua în termen de 30 de zile de la livrare.

Comisia de achiziții a SA "RED-Nord", după expirarea termenului-limită a ofertelor, va selecta operatorii economici, studiind ofertele și printr-o scrisoare directă v-a informa învingătorul.

Notă.

În cazul în care oferta prezentată nu va întruni condițiile licitației, nu se va conforma exigențelor prevăzute de prezenta solicitare sau/și nu va fi depusă în termenul limită indicat, oferta va fi respinsă/returnată.

Șef SM și T S.A. „RED NORD”

Melnic M.

Telefon de contact: 0231 5 31 70 0231 5 31 00 0231 5 31 18 (fax).

e-mail: anticamera@rednord.md

CAIETUL DE SARCINI

CERINȚELE FAȚĂ DE OFERTĂ

OBIECTUL ACHIZITIEI SI NECESITATILE		S.A."RED Nord" intenționează să încheie un contract pe parcursul anului 2018 pentru: <i>AUTOTURISME 4x4</i>
CRITERIUL DE ADJUDECARE		Va fi selectată oferta și atribuirea contractului se va face ofertantului care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta și care are prețul cel mai scăzut.
CARACTERISTICI TEHNICE		Sunt stipulate în formularul ofertei tehnico-economice, în conformitate cu specificațiile tehnice din cartea tehnică a mijlocului de transport.
CONDITII DE	PARTICIPARE	Obligatoriu se prezintă formularul ofertei. Oferta, prezentată incomplet va fi considerată necomformă și va fi respinsă de la procedură. Toate cerințele solicitate în caietul de sarcină va fi parte componenta pentru inchierea contractului de livrare.
	RECEPȚIE	Recepția cantitativă și calitativă se va face pe baza următoarelor documente: -Proces-verbal de receptie, a) -factura fiscală.. Recepția se va face în conformitate cu procedurile Furnizorului dar obligatoriu în prezenta Beneficiarului. b) Recepția se va face cantitativă, de structură și de integritate în conformitate cu specificațiile Caietului de sarcini și cu Cartea Tehnică a autovehicolului, pe baza documentelor de livrare, a certificatelor de garanție și a celor de calitate, ocazie cu care se va încheia un proces verbal de recepție. Dacă în cadrul recepției se constată că autovehicolul nu respectă în totalitate uniformitatea componentelor sau integritatea lor, sau nu respectă alte specificații tehnice din Caietul de sarcini sau din Cartea Tehnică, a certificatelor de garanție și de calitate, se constată o funcționare defectuoasă a motorului și altor componente și dispozitive, atunci Furnizorul va fi obligat să remedieze neconformitățile pe loc sau în decurs de 3 zile de la constatarea lor. Neconformitate vor fi consemnate într-o Nota de constatare
Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei		- Orice modificare a ofertei și/ sau retragerea acesteia, se poate efectua de către Ofertant până la data limită de depunere a ofertelor. - Ofertele depuse după data și ora limită, se returnează fără a fi deschise.
OBSERVAȚII		<i>În cazul în care se constată că unul sau mai mulți ofertanți au omis să prezinte anumite documente prin care se confirmă îndeplinirea cerințelor privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară, precum și capacitatea tehnică și/sau profesională, comisia de evaluare va fi în drept să solicite completarea acestora, în limita de maximum 72 ore de la momentul solicitării.</i> <i>Comisia de evaluare are dreptul de a solicita completări/clarificări la ofertele depuse.</i> <i>Ofertantul poate fi descalificat în cazul în care nu prezintă informația suplimentară solicitată în termenii stabiliți.</i> <i>Comisia de evaluare poate descalifica Ofertantul în orice etapă a procedurii de achiziție în cazul în care se va constata că datele de calificare prezentate sunt false, eronate sau incomplete, precum și în alte cazuri prevăzute de regulamentele interne ale Contractantului sau actelor legislative sau normative incidente materiei achizițiilor</i>
PERIOADA DE DERULARE A CONTRACTULUI		a.2018 și pînă la îndeplinirea obligațiilor
MONEDA		Prețul va fi indicat în lei, fără TVA
TERMENUL DE ACHITARE		Termenul de plată admis de la livrare va fi de pînă la 30 zile.

2. SPECIFICAȚII TEHNICE. *Caracteristici tehnice minimale solicitate:*

Tip/ variantă / versiune - Autoturism 4x4 fără parcurs.

Variante motorizare - Benzina Euro5 (Cu o putere a motorului- nu mai mica de 114c.p.).

Tip cutie viteze- manuala (numar de rapoarte-6+1)

Consum- ciclu complet (l/100km **pina la** :)-7.5, ciclu urban-10.4, ciclu extra urban-7.

Conducere- Direcție asistată hidraulic

Garda la sol- nu mai mica de 210 mm

Unghi de atac- 30°

Unghi de degajare- 36°

Unghi ventral- 23°

Volum min portbagaj-475 litri .

Inaltimea maxima de incarcare portbagaj-742mm

Sistemul de aer condiționat

Caracteristicile tehnice si funcționale specificate în Caietul de sarcini sunt minimale si obligatorii. Ofertanții pot oferi produse cu caracteristici tehnice si funcționale superioare celor specificate.

Vă rugăm să detaliați în oferta dumneavoastră toate caracteristicile tehnice si funcționale care sunt relevante pentru performantele produsului oferat.

Furnizorul va pune la dispoziția achizitorului, instrucțiuni de utilizare a echipamentelor, astfel încât să fie respectate condițiile de securitate si sănătate în munca.

3. Livrare

- Produsul va fi livrat in coditiile tehnice cuprinse in Cartea tehnica a autovehicolului.
- Produsul oferit trebuie să fie conform cu detaliile tehnice specificate în anexele tehnice, să fie fabricat în ultimele 12 luni, utilizând componente nu mai vechi de 12 luni. Pentru componente se va verifica data de fabricație înscrisă de producător.
- Documente care însoțesc livrarea : certificate de calitate, declarație de conformitate, certificat de garanție, carte tehnică. Cartea tehnica sa fie redactata si in limba romana.
- Livrarea către Beneficiar, in prezenta acestuia, a produsului se face la sediul Furnizorului de către persoane autorizate ale furnizorului, în conformitate cu instrucțiunile producătorului si nu necesită cheltuieli suplimentare pentru Beneficiar.

4. Recepție

- Recepția se va face in conformitate cu procedurile Furnizorului dar obligatoriu in prezenta Beneficiarului.
- Recepția se va face cantitativă, de structură si de integritate in conformitate cu specificațiile Caietului de sarcini si cu Cartea Tehnica a autovehicolului, pe baza documentelor de livrare, a certicatelor de garanție si a celor de calitate, ocazie cu care se va incheia un proces verbal de recepție.
- Dacă în cadrul recepției se constată că autovehicolul nu respectă în totalitate uniformitatea componentelor sau integritatea lor, sau nu respectă alte specificații tehnice din Caietul de sarcini sau din Cartea Tehnica, a certificatelor de garanție si de calitate, se constata o funcționare defectuasa a motorului si altor componente si dispozitive, atunci Furnizorul va fi obligat să remedieze neconformitățile pe loc sau în decurs de 3 zile de la constatarea lor. Neconformitate vor fi consemnate într-o Nota de constatare.

5. Garanție si service după vânzare

- Furnizorul va trebui să asigure garanția de bună funcționare, calitatea si performantele bunurilor pentru o perioadă de minim 24 luni, ea fiind specificata pentru fiecare tip de componenta în parte.
- Perioada de garanție începe din momentul recepției finale, respectiv livrarea produsului.
- Furnizorul va trebui să asigure serviciile de întreținere si reparații după vânzare, sigure si permanente** la sediul sau, sau la un sediu de service **consemnat in contract**, cu timp de răspuns la sesizare prompt, conform solicitărilor prezentei documentații de atribuire si propunerii tehnice a operatorului economic, **garantând repararea bunurilor si înlocuirea rapidă a pieselor defecte.**
- în perioada de garanție toate piesele de schimb si intervențiile autorizate vor fi gratuite.** Piese de schimb sunt toate componentele echipamentelor, în afara de consumabilele consemnate in Cartea Tehnica.
- Furnizorul va trebui să prezinte modul în care își propune să rezolve aceste obligații pentru perioada de garanție.

k) Furnizorul trebuie să prezinte lista (nume, adresa, telefon, etc.) persoanelor juridice abilitate să asigure serviciile pentru bunurile contractate.

l) Defecțiunile înregistrate vor fi sesizate la dispeceratul Furnizorului, acesta fiind obligat a avea un program de lucru între orele 09.00 - 16,30 (luni-vineri).

6. Precizări finale

- Operatorul economic declarat câștigător după finalizarea evaluării, va încheia contractul de furnizare cu Beneficiarul. Oferta pe baza căreia operatorul economic a fost declarat câștigător devine parte integrantă a contractului de furnizare.
- Comisia de evaluare va deschide ofertele la data specificată în anunț.
- Respectarea instrucțiunilor din Caietul de Sarcini este obligatorie pentru toți operatorii economici care au depus oferta.

7. Documentele prezentate de către ofertant

1. Date despre Participant (Dealer autorizat în Moldova) – original – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului;

2. Oferta – original – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului;

3. Certificat de înregistrare a întreprinderii – copie;

4. Certificat de plătitor TVA – copie;

5. Certificat de atribuire a contului bancar – copie – eliberat de banca deținătoare de cont;

6. Certificat pentru confirmarea bonității Participantului – original – eliberat de Inspectoratul Fiscal, care reflectă următoarea informație:

- participantul nu se află în proces de lichidare sau faliment;
- patrimoniul participantului nu este sechestrat;
- activitatea Participantului nu este suspendată.

Oferta cu documentele sus menționate se depun în plic închis (cu ștampila întreprinderii în locul încheiat, pe care se indică denumirea întreprinderii, adresa și telefonul de contact)

Șef SM și T S.A. „RED NORD”

Melnic M.

Anexa nr. 6

la Regulamentul privind procedurile de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor utilizate în activitatea titularilor de licență din sectoarele electroenergetic, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 24/2017 din 26.01.2017

_____ (Denumirea operatorului economic)
adresa completă _____
tel, fax, e-mail _____

OFERTĂ

Către _____
denumirea beneficiarului și adresa completă _____

I. Examinând documentația de achiziție referitor la _____

_____ (denumirea contractului de achiziție anunțate de beneficiar)
prezentăm oferta privind executarea contractului de achiziție susmenționat, și anume:

I. Furnizarea (executarea, prestarea):

1. _____

(denumire bunurilor, lucrărilor, serviciilor, cantitatea, preț pe unitate, valoarea fără TVA)

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

II. Valoarea totală a ofertei privind executarea contractului de achiziții este : _____ lei, fără TVA

(suma în litere și în cifre)

la care se adaugă TVA în sumă de _____ lei,

(suma în litere și în cifre)

Data completării:

(Numele, prenumele și funcția persoanei autorizate să reprezinte operatorul economic):

(semnătura) și L.Ș.

INFORMAȚIE GENERALĂ

1. Denumirea operatorului economic: _____
2. Codul fiscal: _____
3. Adresa sediului central: _____
4. Telefon: _____
Fax: _____
E-mail: _____
5. Decizia de înregistrare _____

(numărul, data, înregistrării)

- (instituția emitentă)
6. Domeniile principale de activitate: _____
(de indicat în conformitate cu prevederile din statutul operatorului)

7. Licențe în domeniu (certIFICATE, autorizații) _____
(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate,

durata de valabilitate).

8. Întreprinderi, filiale, care intră în componență: _____
(denumirea, adresa)

9. Structuri, întreprinderi afiliate: _____
(denumirea, adresa)

10. Capitalul propriu la data de întocmire a ultimului bilanț _____
(de indicat valoarea și data)

11. Numărul personalului scriptic _____ persoane, din care muncitori _____ persoane.

12. Numărul personalului care va fi încadrat în realizarea contractului _____ persoane, din care muncitori
_____ persoane, inclusiv:

(de indicat profesiile și categoriile de calificare)

13. Valoarea de bilanț a mijloacelor fixe _____ mii lei

14. Dotare tehnică: _____
(de indicat principale mijloace care vor fi utilizate la executarea contractului)

15. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani (mii lei):

Anul _____ mii lei

Anul _____ mii lei

Anul _____ mii lei

16. Datoriile totale ale operatorului economic _____ mii lei,
inclusiv: față de buget _____ mii lei

Data completării:

(Numele, prenumele și funcția persoanei autorizate să reprezinte operatorul economic)

(semnătura) și L.Ș.

Anexa nr. 8

la Regulamentul privind procedurile de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor utilizate în activitatea titularilor de licență din sectoarele electroenergetic, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 24/2017 din 26.01.2017

_____ (denumirea operatorului economic)

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ ÎN ULTIMII 3 ANI

1. Numărul de contracte similare, executate _____
2. Valoarea contractelor similare, executate (fără TVA):
- 1) Conform contractelor inițial semnate _____ mii lei;
- 2) Final la data executării contractelor _____ mii lei
3. Denumirea beneficiarilor și adresa acestora _____
(de enumerat beneficiarii la care sau executat contractele

_____ similare și de indicat adresa acestora)

4. Calitatea în care a participat la executarea contractelor _____

(se notează opțiunea corespunzătoare de mai jos și valoare contractelor executate pentru fiecare opțiune)

- antreprenor sau antreprenor general;
- antreprenor asociat;
- subantreprenor.

5. Litigii apărute privind executarea contractelor, natura acestora și modul lor de soluționare:

- 6 Durata medie de executare a contractelor (zile,):

a) contractată - _____

b) efectiv realizată - _____

c) motivul de decalare a termenelor contractate (de indicat,) _____

7. Principalele completări (suplimente) la contractele inițial semnate (de indicat)

8. Principalele remedieri și completări înscrise în procesele-verbale de recepție față de devizele de cheltuieli anexate la contracte: _____

9. Alte aspecte relevante prin care operatorul economic își susține experiența similară:

Data completării: _____

Numele, prenumele și funcția persoanei autorizate să reprezinte operatorul economic
Semnătura, L.Ș.

Anexa nr. 9

la Regulamentul privind procedurile de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor utilizate în activitatea titularilor de licență din sectoarele electroenergetic, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 24/2017 din 26.01.2017

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, _____
(numele, prenumele și funcția reprezentantului operatorului economic)

_____ Denumirea și adresa operatorului economic

declar pe propria răspundere că materialele și informațiile furnizate beneficiarului sunt corecte și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și al confirmării informației și a documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

2. Prezenta declarație este valabilă până la data de _____
(se indică data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Numele, prenumele și funcția reprezentantului operatorului economic: _____

Semnătura, LȘ

Data completării: _____